



Formation Théorique et Pratique au Logiciel EASILY

Public : Personnel Médical, Paramédical et Médico-Social

Durée adaptée en fonction de la catégorie professionnelle :

- Cadre + IDE + A.S : 3h30
- Autres paramédicaux (Kiné, Diét, MERM...) : 2h
- Médecin et Interne : 2,5h
- Sage-femme : 3h + 2h
- Secrétaire : 2h
- Autres (pharmacie, CAM...) : 2h

Nombre de participants :

- 8 à 10 max par session

Calendriers :

Formation Nouveaux Agents :

- Paramédicaux : 2x / mois (Calendrier annuel établi par la D.C.S)
- Secrétaires : 1x/mois (Calendrier établi pour toute l'année)
- A la demande individuellement ou par l'encadrement

Formation GHT :

- CDRS : selon calendrier prévisionnel 2025/2026
- GUEBWILLER : selon calendrier prévisionnel 2026
- Autres établissements : nous contacter

- Tarifs : Nous contacter

Lieux :

- HCC, Salles informatiques (A, B, C) du C.F.P.P.
- HCC, Salle de réunion de la C2AM au (Service Informatique)
- HCC, Salle 301 / Home B / Salle 27
- HCC, Salle ou bureau dédiés dans les services de soins
- Salle dédiée sur les différents sites du GHT

Nature de la formation :

Formation Interne à destination du personnel utilisant le logiciel EASILY

Sanction : Non diplômante

Délais d'accès : inférieur à 1 mois

Accessibilité HANDICAP :

Les locaux sont accessibles aux personnes en situation de handicap

Formation adaptable – Nous contacter

PARTICIPANTS et PRE-REQUIS

La formation s'adresse aux professionnels des secteurs sanitaire et médico-social utilisant le Dossier Patient Informatisé des établissements du GHT.

L'agent doit avoir un compte utilisateur établissement valide (Active Directory) pour accéder au DPI et suivre la formation. Point vérifié par le formateur en session

MODALITES d'INSCRIPTION - CONTACT

Les inscriptions se font directement auprès de la C2AM

(Cellule d'Accompagnement des Applications métiers)

À l'adresse suivante : c2am@ch-colmar.fr ; par téléphone au : 03 89 12 59 38

Ou par l'intermédiaire du site <https://www.linscription.com/>

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Apprendre à utiliser les fonctionnalités des différents modules du logiciel DPI mis en place et utilisées dans les services de soins des établissements du GHT ;
- Accompagner en situation réelle les professionnels en service ;

POINTS FORTS DE LA FORMATION

- La formation dispensée est adaptée en fonction des différents métiers et des modules d'EASILY utilisés par les agents dans l'établissement ;
- Les agents sont formés sur le logiciel et l'environnement de travail qu'ils utiliseront en réel dans leur service : paramétrages, contexte, outils rigoureusement identiques ;
- Les formateurs sont des professionnels « métiers » des HCC.

APTITUDES & COMPETENCE A L'ISSUE DE LA FORMATION

- A l'issu de la formation l'agent est en mesure d'utiliser, de manière autonome, la navigation et les fonctionnalités d'EASILY dont il aura besoin en service.

MODALITES D'ACCUEIL ET CONDITIONS DE DEROULEMENT

- Composition de groupes (Max 10) en fonction du métier ;
- Etablissement d'une convention de formation avec l'établissement partenaire, membre du GHT.

LES INTERVENANTS

- Les Intervenants sont des formateurs de la Cellule d'Accompagnement des Applications Métiers du Service Informatique des Hôpitaux Civils de Colmar.

PROGRAMME / CONTENU

- Apports théoriques sur l'utilisation de l'application EASILY ;
- Réalisation d'exercices pratiques, de démonstrations, de phases d'échanges entre participants et formateurs et de synthèses (par le formateur) ;
- Mise à disposition de Support de Formation, de Modes Opératoires et de Fiches Techniques de Soins par Métier.

METHODES PEDAGOGIQUES

- Apports théoriques ;
- Mise en situation pratique ;
- Accompagnement sur le terrain dans les semaines qui suivent la formation, au moment du déploiement dans le service.

MODALITES D'EVALUATION

- Evaluation de la formation par un questionnaire remis et à compléter par l'agent en fin de session ;
- Remontée des points à revoir au moment des réunions bilan de post-déploiement -> Mise en place d'actions correctives dans le service qui est accompagné.



Hôpitaux Civils
de Colmar

Critères et Taux de Satisfaction de la Formation

« Formation Théorique et Pratique au logiciel EASILY »

Novembre
2025

• Méthodologie de calcul et pourcentage par critère

Synthèse Cumulée Définitive sur 181 Formulaires au total -	Echelle de Notation					
Le tableau ci-dessous présente la distribution finale des notes pour les 181 participants et le taux de satisfaction globale (Notes 1 et 2 cumulées)						Note 1: Note 2: Note 3: Note 4: Note 5: Note 6:

Très Satisfaisant
Satisfaisant
Moyennement Satisfaisant
Peu Satisfaisant)
Pas du tout Satisfaisant
Non Applicable

Critère d'évaluation	Note 1	Notes 2	Notes 3	Notes 4	Notes 5	Notes 6	Total Réponses Valides	Taux de Satisfaction (Notes 1 + 2)
Qualité du contenu	153	17	1	0	0	0	181	99,45
Qualité des compétences acquises	161	21	2	0	0	0	181	99,45
Alignement des compétences	158	12	10	0	0	1	180	94,44
Structure de la formation	156	14	8	4	0	1	180	94,44
Niveau de difficulté	157	10	7	2	0	4	177	94,92
Qualité pédagogique du formateur	164	17	0	0	0	0	181	100
Expertise du formateur	163	18	0	0	0	2	179	100
Qualité des supports	161	19	1	0	0	2	179	99,44
Qualité des exercices et des activités	164	17	0	0	0	1	180	100
Adaptation au profil	162	17	0	2	0	1	180	99,44
Confort de la salle	162	17	1	1	0	1	180	99,44
Accessibilité du lieu	164	12	3	1	0	1	180	97,78
Horaires et pauses	164	12	0	0	0	4	177	100
État et dispo. matériel pédagogique	163	17	0	0	0	2	179	100
Gestion administrative	164	15	2	0	0	0	181	98,34
Composition du groupe	162	16	3	0	0	1	180	98,89
Durée de la formation	160	16	5	0	0	0	181	97,79

• Résultats et appréciation globale

Le Taux de Satisfaction (Notes 1 ou 2) est supérieur à 94% pour tous les critères, et atteint à 100% pour 6 d'entre eux :

- Qualité pédagogique du formateur
- Expertise du formateur
- Qualité des exercices et des activités
- Horaires et pauses
- État et disponibilité du matériel pédagogique
- Qualité du contenu et des compétences acquises sont à 99,45 %

Tous Critères Confondus
98,46%

